



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ СОШ № 2

М.С. Коркмазов

«01» сентября 2008 г.

**Функциональные обязанности руководителя школьного музея
МКОУ « СОШ №2»**

Руководитель школьного музея «Истоки» обязан:

1. Разрабатывать программу работы школьного музея «Истоки».
2. Организовывать работу совета музея, детского актива музея.
3. Осуществлять контроль за работой поисковых групп.
4. Обеспечивать методическую помощь в проведении ученических конференций, связанных с музеем «Истоки».
5. Координировать работу лекторской группы детского актива музея «Истоки».
6. Обеспечивать сохранность и учет Фонда музея.
7. Обеспечивать проведение экскурсий и лекций в музее «Истоки».

С функциональными
обязанностями ознакомлен(а):

« 01 » сентября 2008г

1. А.А. Туржанов